ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಮುಜರಾಯಿ ಇಲಾಖೆ

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಶ್ರೀ ಗೋಕರ್ಣ ಮಹಾಬಲೇಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನ, ಗೋಕರ್ಣ

ತಾ: ಕುಮಟಾ, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ

ನಂ. ಡಿಯುಡಿಸಿ 4:ಗೋಕರ್ಣಮದೇವಸ್ಥಾನ:ವಿವ :2018-19 ದಿನಾಂಕ: 20-09-2018

<u>ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯುರ್‌ಮೆಂಟ್ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ</u>

ಯಾವತ್ತೂ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಶಕ್ತಿ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡುವವರಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕುಮಟಾ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಇರುವ ಶ್ರೀ ಗೋಕರ್ಣ ಮಹಾಬಲೇಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನ, ಗೋಕರ್ಣ ಇದರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಮುಜರಾಯಿ ಇಲಾಖೆ ದಿನಾಂಕ: 19-09-2018 ರಂದು ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದ , ಶ್ರೀ ಗೋಕರ್ಣ ಮಹಾಬಲೇಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನ ಪ್ರತಿನಿತ್ಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ, ಭಕ್ತಾದಿಗಳ ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸಿಗರಿಗೆ ಶ್ರೀದೇವರ ಸೇವೆ ಮತ್ತು ದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಮಟ್ಟಿಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಸಕ್ತಿ ಇರುವವರು **ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯುರ್‌ಮೆಂಟ್** ಮೂಲಕ ಸರ್ವಿಸ್ ಚಾರ್ಜಗೆ ತಮ್ಮ ದರವಾರವನ್ನು ವಿವಿಧ ಮಾನವಶಕ್ತಿ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರತಿ ದಿನದ ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳಿಗೆ (ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ) ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸರ್ವಿಸ್ ಚಾರ್ಜಗಳಿಗೆ ಐಟಂವಾರು ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಿದೆ.

ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 05-10-2018 ರಂದು ಸಾಯಂಕಾಲ 4.00 ಗಂಟೆ ಒಳಗಡೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸ್ವೀಕೃತಗೊಂಡ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ:06-10-2018 ರಂದು ಸಾಯಂಕಾಲ 4.30 ಗಂಟೆಗೆ ಹಾಜರಿರುವ ಅಧಿಕೃತ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಏಜೆನ್ಸಿ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಮುಜರಾಯಿ ಇಲಾಖೆ / ಸಹಾಯಕ ಕಮಿಶನರ್ ಕುಮಟಾ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಕಚೇರಿ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ dckarwar@gmail.com ಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ

ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ, ಕಾರವಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಮುಜರಾಯಿ ಇಲಾಖೆ

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಶ್ರೀ ಗೋಕರ್ಣ ಮಹಾಬಲೇಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನ, ಗೋಕರ್ಣ

ತಾ: ಕುಮಟಾ, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ

ನಂ. ಡಿಯುಡಿಸಿ 4:ಗೋಕರ್ಣಮದೇವಸ್ಥಾನ:ವಿವ :2018-19

ದಿನಾಂಕ: 20-09-2018

ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯುರ್‌ಮೆಂಟ್ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಯಾವತ್ತೂ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಶಕ್ತಿ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡುವವರಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕುಮಟಾ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಇರುವ ಶ್ರೀ ಗೋಕರ್ಣ ಮಹಾಬಲೇಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನ, ಗೋಕರ್ಣ ಇದರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಮುಜರಾಯಿ ಇಲಾಖೆ ದಿನಾಂಕ: 19-09-2018 ರಂದು ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದ . ಶ್ರೀ ಗೋಕರ್ಣ ಮಹಾಬಲೇಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನ ಪ್ರತಿನಿತ್ಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ, ಭಕ್ತಾದಿಗಳ ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸಿಗರಿಗೆ ಶ್ರೀದೇವರ ಸೇವೆ ಮತ್ತು ದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಮಟ್ಟಿಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಸಕ್ತಿ ಇರುವವರು ಇ-ಪ್ರೊಕ್ಯುರ್‌ಮೆಂಟ್ ಮೂಲಕ ಸರ್ವಿಸ್ ಚಾರ್ಜಗ ತಮ್ಮ ದರವಾರವನ್ನು ವಿವಿಧ ಮಾನವಶಕ್ತಿ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರತಿ ದಿನದ ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳಿಗೆ (ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ) ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸರ್ವಿಸ್ ಚಾರ್ಜಗಳಿಗೆ ಐಟಂವಾರು ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಿದೆ.

ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 05-10-2018 ರಂದು ಸಾಯಂಕಾಲ 4.00 ಗಂಟೆ ಒಳಗಡೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸ್ವೀಕೃತಗೊಂಡ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ:06-10-2018 ರಂದು ಸಾಯಂಕಾಲ 4.30 ಗಂಟೆಗೆ ಹಾಜರಿರುವ ಅಧಿಕೃತ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಏಜೆನ್ಸಿ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಮುಜರಾಯಿ ಇಲಾಖೆ / ಸಹಾಯಕ ಕಮಿಶನರ್ ಕುಮಟಾ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಕಚೇರಿ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ dckarwar@gmail.com ಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಮಾನವ ಶಕ್ತಿ ಪೂರೈಕೆ ವಿವರ

ಅ. ನಂ.	ಬೇಕಾಗುವ ಅಂದಾಜು ಮಾನವಶಕ್ತಿಗಳ ವಿವರ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾಸಿಕ ವೇತನ	ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ (ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕದ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ)	ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ	Period
1	ದೇವಸ್ಥಾನ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಲೆಕ್ಕಿಗರು ಹಾಗೂ ಗುಮಾಸ್ತರು ಮತ್ತು ಜವಾನರಯ	16	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ ವೇತನ ಹಾಗೂ ವಿಡಿಎ (ಭತ್ಯೆ)	ರೂ. 20,000/-	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ ರೂ. 160.00 ಲಕ್ಷ	1 ವರ್ಷ

2	ಅಮೃತಾನ್ನ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಅಡುಗೆ ಮಾಡುವವರು, ಸಹಾಯಕ ಅಡುಗೆ ಮಾಡುವವರು	14	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ ವೇತನ ಹಾಗೂ ವಿಡಿಎ (ಭತ್ಯೆ)		ಪಿಎಫ್, ಇಎಸ್ಐ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ (ಸರ್ವಿಸ್ ಚಾರ್ಜ ರೂ. 8.00 ಲಕ್ಷ)	
3	ಅಮೃತಾನ್ನ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಅಡುಗೆಗಾರರು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಅಡುಗೆಗಾರರಿಗೆ ಸಹಾಯಕರು ಮತ್ತು ಊಟ ಬಡಿಸುವವರು	14	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ ವೇತನ ಹಾಗೂ ವಿಡಿಎ (ಭತ್ಯೆ)			
4	ದೇವತಾ ಪೂಜೆಗೆ ಮುಖ್ಯ ವಾದ್ಯ ಬಾರಿಸುವವರು ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ವಾದ್ಯ ಬಾರಿಸುವವರು	9	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ ವೇತನ ಹಾಗೂ ವಿಡಿಎ (ಭತ್ಯೆ)			
5	ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಕೆಲಸಗಾರರು ಹಾಗೂ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ಸೇರಿ (ದೇವಸ್ಥಾನದ ಒಳಗೆ, ಹೊರಗೆ , ಕಚೇರಿ . ಅಡುಗೆ ಪಾತ್ರೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಡುಗೆ ಮನೆ ಹಾಗೂ ಟೇಬಲ್)	18	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ ವೇತನ ಹಾಗೂ ವಿಡಿಎ (ಭತ್ಯೆ)			
6	ಸಹಾಯಕ ಕೆಲಸಗಾರರು (ದೇವಸ್ಥಾನದ ಒಳಗೆ ಮತ್ತು ಹೊರಗಿನ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ)	16	ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ ವೇತನ ಹಾಗೂ ವಿಡಿಎ (ಭತ್ಯೆ)			

<u>ಶರತ್ತುಗಳು :</u>

1) ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆಯಂತೆ ಈ ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ 87 ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪಿಎಫ್ 13.36% ಮತ್ತು ಇಎಸ್ಐ 4.75% ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗುವ ದರದಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2) ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಸರ್ವಿಸ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ನೋಂದಣಿ, ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ನೋಂದಣಿ, ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷದ ರಿಟನ್ಸಗಳನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಸಂಗಡ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3) ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಮಾನವ ಶಕ್ತಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಬದ್ಧರಿರತಕ್ಕದ್ದು.
4) ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಈ ಮೇಲಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಪೂರೈಸತಕ್ಕದ್ದು.
5) ಮುಖ್ಯ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಅಡುಗೆಗಾರರು ಈ ಹಿಂದೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಛತ್ರದಲ್ಲಿ, ಸ್ಟಾರ್ ಹೋಟೆಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇತರೆ ದೇವಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿ ಅಡುಗೆಗಾರರಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಭವ ಪತ್ರ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
6) ಕಚೇರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಲೆಕ್ಕಿಗರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪದವಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದವರಾಗಿರಬೇಕು.
7) ಕಚೇರಿ ಗುಮಾಸ್ತರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದಿರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
8) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಶ್ರೀಗೋಕರ್ಣ ಮಹಾಬಲೇಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನ ಇವರು ನೀಡುವ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9) ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ನೇಮಿಸುವ ಸಿಬ್ಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ 6 ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಆರೋಗ್ಯವನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ನೀಡುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

10) ಈ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಮಾನವಶಕ್ತಿ ಪೂರೈಕೆಯು ಸರ್ವಿಸ್ ಚಾರ್ಜ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತ್ರ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ.

11) ಈ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮೆಯನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

12) ಈ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಟೆಂಡರ್ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕರೆದಿದ್ದು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಸಮಾಧಾನಕರವಾಗಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿದಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ಒಂದು ವರ್ಷದಂತೆ ಎರಡು ವರ್ಷದ ತನಕ ಟೆಂಡರ್‌ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ದರದಂತೆ ಮುಂದುವರೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಬದ್ಧರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

13) ಈ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಉ.ಕ. ಕಾರವಾರ ಇವರು ಸಮಯಾನುಸಾರ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ಶರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

14) ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆದ ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ನೇಮಿಸುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಪ್ರತಿ ದಿನ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಆಗಮನ ಮತ್ತು ನಿರ್ಗಮನ ಸಮಯದ ಹಾಜರಿಯನ್ನು ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ಮೂಲಕ ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

15) ಈ ಮೇಲಿನ ಟೆಂಡರ್ ಸಂಬಂಧ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಉ.ಕ. ಇವರು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ನಿರ್ಣಯವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ, ಕಾರವಾರ